招生辦法依據教育部台技(二)字第0980067506號函核定

仁德醫護管理專科學校

九十八學年度二年制專科 在職專班 單獨招生簡章

編 印 單 位：仁德醫護管理專科學校 單獨招生入學委員會
地    址：苗栗縣後龍鎮溪洲里7鄰砂崙湖79-9號
聯 絡 電 話：037-730937或037-728855轉6403、6406
(如對考試有任何問題，歡迎來電洽詢)
傳 真 號 碼：037-724484
簡章下載網址：http://mami2.jente.edu.tw/jente.html

※本簡章可由網路免費下載或至夜間部辦公室索取。
目 録

本學年度重要日程表 ........................................................................................................ 2
壹、招生科別、名額、考試科目、審查項目及配分 ...................................................... 3
貳、報考資格 ................................................................................................................... 5
参、報名方式、日期及地點 ........................................................................................... 7
肆、報名手續 ................................................................................................................ 7
伍、測驗日期、時間、地點 ........................................................................................... 9
陸、成績通知及複查成績辦法 .................................................................................... 9
柒、報到日期、時間、地點 ........................................................................................ 10
捌、體格檢查 ................................................................................................................ 11
玖、其他注意事項 ......................................................................................................... 11
拾、報名、測驗、報到遇有重大事故時考生應注意事項 ........................................... 11
拾壹、招生糾紛處理程序及方式 ................................................................................. 11
拾貳、身心障礙考生應考服務辦法 ............................................................................. 12
附錄附表：
一、附錄一 報名表填表說明 ..................................................................................... 13
二、附錄二 申請延期徵集注意事項 ......................................................................... 14
三、附錄三 招生申訴處理辦法 ................................................................................ 15
四、附錄四 測驗試場規則 ........................................................................................ 15
五、附錄五 考生複查成績申請表 ............................................................................. 17

附件：
一、報名表................................................................................................................... 18
二、准考證 ................................................................................................................... 19
三、附件黏貼本 ........................................................................................................... 20
    1. 學歷( 力) 證件( 畢業證書) 影本黏貼紙 .............................................................. 21
    2. 高職( 中) 智育成績單正本黏貼紙 ................................................................. 22
    3. 在職證明書 ....................................................................................................... 23
    4. 考生具結書 ........................................................................................................ 24
    5. 生涯規劃自傳表 .............................................................................................. 25
    6. 工作成就證明黏貼單 ....................................................................................... 26
    7. 先修學分、職業訓練證明影本黏貼單 ............................................................. 27
    8. 師長( 主管) 推薦函 .......................................................................................... 28
四、成績單專用信封
仁德醫護管理專科學校 單獨招生入學委員會

重要日程表：

<table>
<thead>
<tr>
<th>項目</th>
<th>時間</th>
<th>時間</th>
<th>說明</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>簡章索取</td>
<td>98年5月1日(週五)起</td>
<td>98年5月1日(週五)起</td>
<td>1. 請向夜間部辦公室索取。 2. 本校網路免費下載。</td>
</tr>
<tr>
<td>通訊報名</td>
<td>98年5月1日(週五)至98年5月31日(週日)</td>
<td>98年5月1日(週五)至98年6月30日(週二)</td>
<td>通訊報名以郵戳為憑</td>
</tr>
<tr>
<td>現場報名</td>
<td>98年6月1日(週一)至98年6月10日(週三)</td>
<td>98年7月1日(週三)至98年7月15日(週三)</td>
<td>報名地點：本校雲賜大樓夜間部辦公室</td>
</tr>
<tr>
<td>考場公告</td>
<td>98年6月12日(週五)上午10:00</td>
<td>98年7月17日(週五)上午10:00</td>
<td>試場公告於本校夜間部公佈欄</td>
</tr>
<tr>
<td>筆試</td>
<td>98年6月14日(週日)上午10:00</td>
<td>98年7月19日(週日)上午10:00</td>
<td>地點：本校</td>
</tr>
<tr>
<td>口試</td>
<td>98年7月19日(週日)上午11:10</td>
<td>地點：本校</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>寄發成績單</td>
<td>98年6月17日(週三)</td>
<td>98年7月21日(週二)</td>
<td>以限時郵件郵寄</td>
</tr>
<tr>
<td>複查成績</td>
<td>98年6月24日(週三)以前</td>
<td>98年7月28日(週二)以前</td>
<td>通訊方式辦理</td>
</tr>
<tr>
<td>放榜時間</td>
<td>98年6月25日(週四)</td>
<td>98年7月29日(週三)</td>
<td>公告於本校網頁及夜間部公佈欄</td>
</tr>
<tr>
<td>正取生報到</td>
<td>98年6月27日(週六)至98年6月28日(週日)上午9時至15時</td>
<td>98年8月1日(週六)至98年8月2日(週日)上午9時至15時</td>
<td>逾期視同放棄錄取資格</td>
</tr>
<tr>
<td>備取生報到</td>
<td>98年6月30日(週二)</td>
<td>98年8月4日(週二)</td>
<td>逾期視同放棄錄取資格</td>
</tr>
</tbody>
</table>

地點：仁德醫護管理專科學校 雲賜大樓 夜間部辦公室
（考生可親自或委託辦理報到，未依報到時間辦理報到者，屆時取消錄取資格，缺額由備取生依序遞補，至額滿為止。）
### 壹、招生科別、名額、考試科目、審查項目及配分

#### 一、招生科別及名額

<table>
<thead>
<tr>
<th>科別</th>
<th>名額</th>
<th>修業年限</th>
<th>上課地點</th>
<th>備註</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>視光學科</td>
<td>220</td>
<td>原則2年</td>
<td>校本部</td>
<td>※最低開班人數25人</td>
</tr>
<tr>
<td>生命關懷事業科</td>
<td>50</td>
<td>(修畢)</td>
<td>(後龍鎮)</td>
<td>※最低開班人數25人</td>
</tr>
<tr>
<td>幼兒保育科</td>
<td>30</td>
<td>1年</td>
<td></td>
<td>※最低開班人數15人</td>
</tr>
<tr>
<td>老人照顧科</td>
<td>20</td>
<td>2年(修畢)</td>
<td></td>
<td>※最低開班人數15人</td>
</tr>
</tbody>
</table>

#### 二、考試科目

<table>
<thead>
<tr>
<th>科別</th>
<th>考試科目</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>視光學科</td>
<td>基礎視覺科學</td>
</tr>
<tr>
<td>生命關懷事業科</td>
<td>生命關懷概論</td>
</tr>
<tr>
<td>幼兒保育科</td>
<td>幼兒保育概論</td>
</tr>
<tr>
<td>老人照顧科</td>
<td>老人照顧概論</td>
</tr>
</tbody>
</table>

※全部為單選題

#### 三、審查項目及配分

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>筆試</th>
<th>口試</th>
<th>書面審查</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>歷年在校成績</td>
<td>學習成效</td>
<td>自傳</td>
</tr>
<tr>
<td>視光學科</td>
<td>30%</td>
<td>0%</td>
<td>10%</td>
</tr>
<tr>
<td>生命關懷事業科</td>
<td>30%</td>
<td>40%</td>
<td>10%</td>
</tr>
<tr>
<td>幼兒保育科</td>
<td>30%</td>
<td>0%</td>
<td>10%</td>
</tr>
<tr>
<td>老人照顧科</td>
<td>30%</td>
<td>40%</td>
<td>10%</td>
</tr>
</tbody>
</table>
四、書面資料評分標準

（一）歷年在校成績:

1. 高職（中）畢業資格者：取高職（中）在校期間智育成績總平均。
2. 持同等學力者：取最高學歷智育成績總平均。
3. 若無法取得時，以六十分計算。

（二）學習成效：先修學分、職業訓練以18小時為1學分，1學分給2分最高給40分。

（三）自傳：針對家庭背景、學習歷程、工作經歷及未來計劃詳盡細述。

（四）工作成就：對社會服務、貢獻、具有具體證明者；個人工作成品；或其他有利審查之資料。

視光學科需繳交師長推薦函

（五）書面資料有缺時，不影響報考資格；書面資料有缺時，除歷年在校成績單未交時，以60分計算，
其餘均以0分計算。

五、總成績同分處理原則：

總成績同分參酌順序如下：1. 筆試成績、2. 書面審查成績之總和、3. 口試成績。

六、報名費：500 元整。

備註

一、各科別男女兼收

二、本校部分課程實施遠距教學，可減少到校上課時間。
貳、報考資格：

需高中（職）畢業滿一年以上或取得同等學力資格後滿一年以上（若以同等學力報考，需取得丙級技術士證5年以上），且現仍在職並持有證明者。

高考（職）畢業或同等學力之認定需符合下列資格之一：
一、公立或已立案之私立高級職業學校職業類科畢業或五年一貫制職業學校畢業者。
二、公立或已立案之私立高級中學附設之職業類科畢業者。
三、教育部核定綜合高中辦理學校接受綜合高中課程畢業，於畢業證書上註明有「綜合高中（部）」者。
四、公立或已立案之私立高級職業補習學校（含空中補校）、實用技能班（原延教班）結業，取得主管教育行政機關所發之資格證明書，或高級職業進修學校畢業者。
五、公立或已立案之私立高級中學附設之職業類科補習學校（含空中補校）、實用技能班（原延教班）結業，取得主管教育行政機關所發之資格證明書，或高級中學附設之職業類科進修學校畢業者。
六、具有下列資格之一者，得由等同學歷資格報名：
（一）公立或已立案之私立高級中學畢業，曾修習職業類科，修習同一類別專業課程時數達600小時以上，持有學校核發證明文件者。
（二）公立或已立案之私立高級職業補習學校（含空中補校）、實用技能班（原延教班）結業，取得結業證明書者。
（三）公立或已立案之私立高級中學附設之職業補習學校（含空中補校）、實用技能班（原延教班）結業，取得結業證明書者。
（四）陸海空軍士官學校常備士官班畢業，經主管教育行政機關認可之高職學歷資格者，如仍在營，並需經權責單位核准報考。
（五）五年制專科學校肄業學生有下列情形之一者：
1. 修滿三年級以下學期後，因故失學離校或休學一年以上，持有修業或轉學證明書或休學證明書附成績單者。
2. 公立或私立高級中學、五年級修業證明書附成績單者。
（六）曾參加考試院舉辦之同等學力特種考試、普通考試或相關高等考試之乙、丙等特種考試及格，持有考試及格證明書者。
（七）持有專科以上學校畢業證書或相當於專科以上學校畢業資格證明書，且己服役期滿或無常僱兵役義務者。
（八）取得丙級技術士或相當於丙級技術士資格後，曾從事工作經驗五年以上；取得乙級技術士或相當於乙級技術士資格後，曾從事工作經驗二年以上；取得甲級技術士或相當於甲級技術士資格，持有證明書及證明文件者。本項所稱技術士係指行政院勞工委員會所發之技術士；所稱相當於甲級、乙級、丙級技術士係指行政院勞工委員會所發之單一技術士資格，其技能検定及格程度依行政院勞工委員會之規定相當然於甲級、乙級、丙級技術士。
（九）凡具有下列各款資格之一，在取得有關學力證件滿一年以上，或曾在學校、機關主辦之有關專業訓練三個月以上結業持有證明書者（受訓時間均自畢（結）業後起算）；
1. 公立或已立案之私立高級中學、高級職業學校普通科畢業，或高級中學資賦優異學生，持有主管教育行政機關所發之提早升學報考證明書者。
2. 公立或已立案之私立高級中學附設補習學校（含空中補校）結業，取得主管教育行政機關所發之資格證明書，或高級中學進修學校畢業者。
3. 自學進修學力鑑定考試及格，取得高中畢業程度及格證明書者。
4. 軍中隨營補習教育經考試及格，持有高中學力證明書者。
5. 師範學校（包括特別師範科）畢業者。
6. 中正國防幹部預備學校及陸海軍军官學校預備學生班及空軍幼年學生班畢業，如仍在營者並經權責單位核准報考。
7. 經國防部核准退伍軍人（包括在台依法退伍、復員或解除召集之軍人以及在台假退（除）役軍官暨曾在營服役滿五年以上之停（除）役士兵）及在營官兵（需經權責單位核准報名）具有下列資格之一者：
   (1) 國防部所核發之知識青年士兵鑑別考試高中程度及格，持有證明書者。
   (2) 行政院國軍退除役官兵輔導委員會所舉辦之國軍退除役官兵學力鑑別考試高中程度及格，持有證明書者。
   (3) 軍中隨營補習教育高級中學程度結業，取得結業證明書者。
8. 公立或已立案之私立高級中學附設補習學校（含空中補校）結業，取得結業證明書者。
9. 持有國外高中畢業證件，經我國駐外單位驗證屬實者。
10. 大陸來台設籍，持有大陸高級中學學歷證件，經海峽交流基金會及主管教育行政機關審查認定者。
(十) 凡具有下列各項資格之一者，視為同等學力資格，准予報名：
1. 凡高級中學肄業學生有下列情形之一者：
   (1) 修滿日間部二年級下學期或夜間部三年級下學期，後因故失學離校或休學二年以上，持有修業或轉學證明書或休學證明書附成績單者。
   (2) 修滿日間部三年級上學期或夜間部四年級上學期，後因故失學離校或休學一年以上，持有修業或轉學證明書或休學證明書附成績單者。
   (3) 修滿日、夜間部規定年限，因故未能畢業滿一年，持有修業證明書或成績單者。
2. 凡高級職業學校肄業學生有下列情形之一者：
   (1) 修滿日間部二年級下學期或夜間部三年級下學期，後因故失學離校或休學二年以上，持有修業或轉學證明書或休學證明書附成績單者。
   (2) 修滿日間部三年級上學期或夜間部四年級上學期，後因故失學離校或休學一年以上，持有修業或轉學證明書或休學證明書附成績單者。
   (3) 修滿規定年限，因故未能畢業，持有修業證明書或成績單者。

注意事項：
1. 考生自畢業或取得有關報考學力資格之年資起計，可計算至98年9月30日止。
2. 已參加「98年高職畢業生技（藝）能優良學生甄試及甄審保送入學」、「98學年度公私立高級中等學校運動成績優良畢（結）業生甄試升學輔導」、「98學年度技術校院四年制及專科學校二年制聯合甄選委員會」及各校經教育部核准自行辦理之甄試或申請入學者，經錄取報到後不得再參加本會招生申請入學報名，違者取消報考、錄取及入學資格，考生不得異議。
3. 考生所持相當於丙級以上技術士證等級之認定，由本會召開之「職業證照等級適用類別審議會」審定，考生不得異議。
4. 雅加達臺灣學校、泗水台灣學校、檳城臺灣僑校、吉隆坡中華臺北學校、泰國中華國際學校、越南胡志明市台北學校等六所海外臺北學校學生報考資格比照國內公立或已立案之私立高級中學相關規定辦理。
5. 由國內移居至馬來西亞地區，但未具僑生身分學生，因未修讀馬來文致使無法取得高中畢業證書者，得持馬來西亞三年制高中修業證明書（修畢所有課程，且各科成績及格），經駐外單位驗證後，得比照國內同等學力資格辦理。
6. 考生錄取後，經發現與報考資格不符者，一律取消其錄取資格，考生不得異議。
參、報名方式、日期及地點：

一、通訊報名（以郵戳為憑）：

視光學科、幼兒保育科：98 年 5 月 1 日（週五）至 98 年 5 月 31 日（週日）。
老人照顧科、生命關懷事業科：98 年 5 月 1 日（週五）至 98 年 6 月 30 日（週二）。

通訊報名地址：苗栗縣後龍鎮溪洲里砂崗湖79-9號 仁德醫護管理專科學校 夜間部辦公室

二、現場報名：

視光學科、幼兒保育科：98 年 6 月 1 日（週一）至 98 年 6 月 10 日（週三）。
老人照顧科、生命關懷事業科：98 年 7 月 1 日（週一）至 98 年 7 月 15 日（週三）。

現場報名地點： 仁德醫護管理專科學校 雲賜大樓 夜間部辦公室

肆、報名手續：

一、報名時應繳交下列文件：

(一) 「報名表」一份。應用正楷填寫，親自簽名並貼妥照片。

(二) 「身分證影本」黏貼於報名表正面，現場報名時，身分證正本面發還。通訊報名，請攜帶身分證正本於考試時檢驗。

(三) 「學力證件或畢業證書影本一份」，黏貼於附件三之1 學力證件（畢業證書）影印本黏貼欄上，畢業證書正本於考試時發還。

(四) 「高職（中）智育成績單正本其他成績單正本一份」，黏貼於附件三之2 高職（中）智育成績單正本於附件三之3。在職證明（附件三之4）業證書正本黏貼欄上。附件三之4 事業證明影印本。高職（中）智育成績單正本黏貼欄上。附件三之5 職業證書正本黏貼欄上。附件三之6 職業證書正本黏貼欄上。附件三之7 職業證書正本黏貼欄上。附件三之8 職業證書正本黏貼欄上。

(五) 「本人相片」（光面紙）一式 2 張。需為最近 3 個月內 2 吋脫帽半身正面不修底片之相片，背面寫姓名、身分證字號，於報名表、准考證各黏貼 1 張。通訊報名時，準考證於考試當天發放，請考生提早到場參加考試。

(六) 「在職證明」（附件三之3）。若報名時無法繳交，需填寫附件三之4考生具結書：並於報到日前繳交。

(七) 「生涯規劃自傳表」一份（附件三之5）。

(八) 「工作成就證明黏貼單」（附件三之6）。

(九) 「先修學分、職業訓練證明影本黏貼單」（附件三之7）。

(十) 「師長推薦函」一份（附件三之8）。報考視光學科需繳交。

(十) 報考費用：

1、一般考生：共計 500 元整。戶名：仁德醫護管理專科學校 銀行：彰化銀行苗栗分行 帳號：5741-01-18662-220 請於存款人處填寫考生姓名。

2、低收入戶考生: 全免優待。低收入戶考生係指台灣省各縣市、台北市、高雄市、福建省金門縣、福建省連江縣等所界定之低收入戶，請檢附上述縣市政府所開具之低收入戶證明文件正本（非清寒證明），於報名時一併繳交，逾期恕不受理，不得補繳交證明文件或繳交報名費後申請退費。
附註：
1. 各項報名證件需於報名時繳齊，事後不得以任何理由要求補件。若書面資料未繳交，則以0分計算。
2. 如有更改姓名者，請憑附戶籍謄本正本，並黏貼於附件三之1，俾便審查。
3. 持國外學歷申請者，應具以下文件：
   (1) 經駐外單位驗證之國外學力證件正本
   (2) 經駐外單位驗證之國外學力歷年成績證明正本
   (3) 內政部出入境管理局核發之入出境記錄（本文件外國人與僑民免檢附）。

二、注意事項：
（一）考生報名時選填科別志願。
（二）填寫報名表時，應在表上指定位置親自簽名，否則將視為手續不完備，不發給准考證。
（三）表上各欄應正楷（不得潦草）詳細填寫，畢業學校校名應填寫全名。
（四）審查國民身分證【如學力證件與國民身分證上所載姓名、出生年月日不符，均不得報考，考生遺失
國民身分證，報名時必須持有戶籍機關發給之證明文件，其證明文件上所貼之照片，須與報名時繳
交之相片相同，並由戶籍機關在相片騎縫處蓋印，方准報名】、畢業證書或證明書、大專院校畢業
考生尚須繳驗已服兵役、退役或除役證明文件（女生及無兵役義務者免繳）。

（五）報名人數若有低於開班人數之學科，報請主任委員召開臨時單獨招生入學委員會討論作成決議，並
通知報名人員，取消考試，報名費無息退還，考生不得異議。報到人數若低於最低開課人數之學科，
輔導學生轉至本校其他學科就讀。

三、現場報名程序：
（一）審查報名表。
（二）審查附件黏貼之相關證明文件。
（三）繳交報名費：500 元整；或低收入戶證明文件正本。
（四）准考證編號登記。
（五）核發准考證：經報名資格審查符合資格者，即發予准考證。

四、通訊報名程序
（一）通訊報名請將報名表、准考證、附件三（含附件三之1 至三之5、附件五之6、三之7、三之8 視考生
需要，才繳交）、報考費用之匯款證明（或低收入戶證明文件正本），一併於報名截止日前以限時
掛號寄出。請考生自備 A4 大小以上之信封袋，裝報名表及審查資料。郵寄至本校 [苗栗縣後龍鎮溪
州里 7 郵砂崗湖 79-9 號，仁德醫護管理專科學校 夜間部辦公室]，師長(主管) 推薦函請由師長(主
管) 自行用信封封面交考生一併寄送本校。

（二）本校將進行報名資格之審查，若資格不符則通知學生，不得參加考試。（報名費於考試結束後，統一
退費）；資格相符時，准考證於考試前七天發放，請考生提早到場向監考老師領取。

※考生名單將於各科報名時間結束後統一上網公告，請考生特別注意。
伍、測驗日期、時間、地點

一、筆試測驗日期及時間：

　　視覺學科、幼兒保育科：98年6月14日（週日）上午10:00。

　　老人照顧科、生命關懷事業科：98年7月19日（週日）上午10:00。

二、口試測驗日期及時間：

　　老人照顧科、生命關懷事業科：98年7月19日（週日）上午11:10，

　　口試地點當天公告於夜間部公告欄。

三、測驗地點：仁德護理管理專科學校 雲賜大樓（相關試場另行公告）。

四、凡未參加本會測驗之考生其測驗成績以零分計算。

五、綜合測驗應注意事項：

　　(一)測試時間為60分鐘，遲到逾20分鐘者即不得入場，測試開始40分鐘內不得出場，違者依測試試場規則辦理。

　　(二)測試採用人工閱卷，考試時限使用藍或黑色原子筆作答。

　　(三)各考生除攜帶所需文具如藍或黑色原子筆外，不得攜帶計算機（含附計算器之電子手錶、筆）、電子通訊設備（行動電話、對講機等）、鬧鐘、算盤及其他類似物品入場應試，違者依試場規則扣分處理。

　　(四)測試時考生請務必攜帶「準考證」。其他細節請參閱第17頁測試試場規則。

　　(五)通訊報名者，務必攜帶身分證正本，供查驗。

陸、成績通知及複查成績辦法

一、成績單寄發：

　　視覺學科、幼兒保育科：98年6月17日（週三）。　

　　老人照顧科、生命關懷事業科：98年7月21日（週二）。　

　　考生未接獲成績通知或遺失者，應於成績單寄發日後五日內至本會申請補發，逾期不予受理。

二、考生針對成績如有疑義可申請複查。

三、複查時間：

　　視覺學科、幼兒保育科：98年6月24日（週三）前。

　　老人照顧科、生命關懷事業科：98年7月28日（週二）前。

　　(以郵戳為憑)函寄本會申請之，逾期不予受理，複查後以書面郵寄答覆。

四、複查手續：

　　(一)將本會所寄發之成績單寄回，並填寫「考生複查成績申請表（正副表兩聯）」（請參閱第17頁附錄五），及勾選說明複查事項，另檢附限時票送回郵信封一個（需貼限時郵票）一併郵寄本會申請，否則概不受理。

　　(二)複查費：每一項目新臺幣40元。

　　(三)考生若未收到複查結果通知，可於複查時間截止前洽本會（電話037-730937）辦理。
### 報到日期

<table>
<thead>
<tr>
<th>項目</th>
<th>科別</th>
<th>科別</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>視光學科、幼兒保育科</td>
<td>老人照顧科、生命關懷事業科</td>
</tr>
<tr>
<td>正取生報到</td>
<td>98年6月27日(週六) 98年6月28日(週日) 上午9時至下午3時</td>
<td>98年8月1日(週六) 98年8月2日(週日) 上午9時至下午3時</td>
</tr>
<tr>
<td>備取生報到</td>
<td>98年6月30日(週二) 上午9時至11時</td>
<td>98年8月4日(週二) 上午9時至11時</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 一、報到地點

仁德醫護管理專科學校 雲賜大樓1樓夜機部辦公室

### 二、考生必須親自辦理報到，辦理時應攜帶下列表件：

(一) 1. 本會成績通知單。
   2. 學歷(力)證件正本。

  註：國內取得學歷者應繳交中文畢業證書正本，凡持加蓋關防印信之影印本或英文畢業證(明)書者均不予受理。

  (二) 考生收到本會之通知單後，應依照本會所規定之日期、時間、地點報到。未依本會規定之日期、時間、地點到達辦理報到，屆時取消錄取資格，缺額由備取生依序遞補，至額滿為止。

  (三) 申請複查詢考，應於規定日期辦妥登記手續，逾期不得以申請複查詢考為由請求補辦。
捌、體格檢查
一、報考錄取後，依本校所定之體格檢查辦法辦理體格檢查。
二、體格檢查日期及地點另行公告或通知。
三、經體格檢查確定精神異常或患有活動性肺結核、法定傳染病等可能危害公共安全或衛生情形者，錄取後依學籍規則規定，令其辦理保留入學資格、休學或視實際情況處理。

玖、其他注意事項
一、報名考生申請延期徵集注意事項，請參閱簡章第14頁附錄二。
二、考生應遵守試場規則（測驗試場規則）詳見第15頁附錄四。
三、准考證須妥為保存，不得遺失，登記分發報到時繳交核對。
四、考生必須按照編定座號入座，並應立即檢查答案卷卡、座位及准考證三者之號碼，均須完全相同，如有不符，應即刻舉手，請監試人員查明處理，未經查明前，不得作答，如擅自作答導致閱卷卷分錯誤，由考生自行負責，本會不予補救。

拾、報名、測驗、報到過有重大事故時考生應注意事項
一、在報名期間、測驗期間、報到期間，如遇以下重大事故：
（一）颱風、地震、豪（大）雨或其他重大天然災害
（二）法定傳染病流行疫情或其他重大疫情，
（三）空襲、火災等其他重大事故時，考生應注意本會http://night.jente.edu.tw/、電視台、電台統一發布之本會緊急措施消息。
二、測驗時遇有空襲警報、地震或其他重大天然災害，事故時，由試場監試負責人宣布後，考生應立即考，並將試題與答案卷放置考桌上，迅速退出試場，各自疏散。試題與答案卷不得私自攜出，概由監試人員收齊送交考區辦公室。
三、測驗時間末滿40分鐘發生空襲警報、地震或其他重大天然災害，事故者重測，已滿或超過40分鐘者不再重測，即應已測驗之答案卷評定成績。
四、因空襲警報、地震或其他重大天然災害、事故發生測驗應重測，其重測時間，由本校單獨招生入學委員會統一規定，並在報刊及考區公告。
五、因空襲警報、地震或其他重大天然災害、事故影響不能依照原訂時間舉行報名、測驗、登記分發作業時，由單獨招生入學委員會統一發布緊急措施消息，希注意本會及電視台、電台統一發布消息，俟空襲警報解除或天然災害（颱風、地震等）、事故過後再由單獨招生入學委員會統一規定處理辦法，並在報刊及考區公告。

拾壹、招生糾紛處理程序及方式：
一、考生針對違反試場規則如有不服，應於當天測驗結束後30分鐘內逕向考區主任申請書明，考區主任依學生之申訴表，查閱「試場記載表」，必要時可請試場之監試人員提出說明，然後在「違規考生申請表」中填寫處理經過及建議，彙合本會「招生申訴處理小組」處理。
二、考生對於本會招生成績及分發作業，認為有損及個人權益時，得以書面向本會申覆，本會收到考生申請案後轉送「招生申訴處理小組」處理。
三、「招生申訴處理小組」受理考生申請案後完成處理報告，並經主任委員核定後以限時掛號通知申請人。
四、申訴次數同1案。本會依1次為限。
五、招生申訴處理辦法請參閱第15頁附錄三。
拾貳、身心障礙考生應考服務辦法

一、本辦法所服務對象係指：
（一）領有身心障礙手冊之視障生（使用點字者除外）。
（二）領有身心障礙手冊之上肢重度殘障考生。
（三）其他因功能性障礙嚴重影響書寫能力經有關醫療單位（行政院衛生署認定之醫學中心或區域醫院或
地方教學醫院）證明者。

以上條件之認定必要時由單獨招生入學委員會邀集相關專家、學者組成審查小組審定之。

二、身心障礙考生應依簡章規定之方式辦理報名、測驗及現場登記分發等事項。

三、身心障礙考生報名時，除依簡章規定應繳驗之各項證件外，另須繳驗身心障礙手冊或醫療單位出具之
功能性障礙認定證明書正本及影印本各 1 份，其中正本於驗畢後發還，影印本經加蓋「本件核與原始
證件相符」章及核對人印章後，由單獨招生入學委員會收存。

四、身心障礙考生應考服務項目：
（一）測試時間依一般測試時間得延長 20 分鐘。
（二）以原答案卡放大 2 倍後之影印本或空白答案紙供考生作答選擇題。
（三）提早 5 分鐘進入試場準備。
（四）提供視障考生影印本放大 1.5 倍之試題。
（五）試場安排在 1 樓具無障礙空間之試場。

以上方式由審查小組依各考生之功能性障礙審定其一或多種方式為之。

五、身心障礙考生作答後之原始答案卷處理方式：
（一）隨即影印 2 份，由考區主任及監試人員簽章後，考區自存 1 份，1 份送單獨招生入學委員會備
查。
（二）由考區主任監督考區人員依照考生原始答案公開代為重謄於原答案卡上，核對無誤即影印 2 份，由
考區主任及考區代謄人員簽章後，考區自存 1 份，1 份送同考生原始答案送單獨招生入學委員
會備查。
（三）重謄之原始答案卷送閱卷作業組一併處理。
附錄一 報名表填表說明

為正確查對及整理報名考生各項有關資料，報名考生在填寫報名表時，請務必參閱本說明，並詳細正確填
寫報名表。

一、一般注意事項
(一)報名考生領取報名表後，凡發現報名表有印刷不清、破損，請持原有報名表向原發售地點另行換領。

報名考生若自行塗污、損毀者，則需另行洽購。

(二)報名表務須詳實填寫，並須檢查報名資料是否填寫正確，然後於報名表考生簽名欄處簽名，連同相
關證件資料一併繳驗。報名表填寫資料與所繳驗證件若有不符，將不予受理報名。

(三)各欄資料填寫時，必須用正楷書寫，若因字跡潦草，導致資料誤讀，概由報名考生自行負責，如有
塗改須加蓋私章，以免影響自身權益。

二、各欄填寫注意事項
1. 證號碼：考生請勿填寫。
2. 姓名：請依身分證上所登記之姓名寫正楷填寫。
3. 出生日期：請依身分證記載之出生日期填寫。
4. 性別：請勾選所屬性別。
5. 出生地：請依身分證記載之出生地填寫。
6. 身分證字號：請依身分證號碼之英文字母及所有數字，依序由左至右分別填入各方格內。
   (如：簡體字寫護照號碼)。
7. 電話、行動電話：請詳填家中、服務公司電話行動電話，確實可聯絡的電話。
8. 家長監護人：填寫家長或監護人姓名。
9. 通訊地址：
   (1) 郵遞區號：請參閱「台灣地區郵遞區號一覽表」填寫。
   (2) 請填寫日後確實可聯絡、收件之地址。
10. 緊急聯絡人及聯絡電話：請確實填寫緊急聯絡人姓名、與考生關係及聯絡電話。
11. 學歷（力）：請依畢結(肄)業證書或肄業證明書上之校名、科別、畢結(肄)業年月確實填寫，畢業類別
    請依畢結(肄)業學校之所屬學制勾選。
12. 同等學力：
    (1) 以高等考試或相當高等考試以上之特種考試及格資格報名者，請填寫證書登載日期及考試名稱。
    (2) 以技術士資格報名者，請填寫應檢日期及級別。
    (3) 經自學進修學力鑑定及格報名者，請填寫鑑定日期。
13. 現役軍人：請依規定勾選。
14. 學業成績：請依簡章第 8 頁，審查項目及評分標準之學業成績審查項目填寫。
15. 申請特殊服務之殘障考生：
    請依簡章第 12 頁身心障礙考生應考服務辦法之規定勾選，並填寫申請書。
16. 簽證：請親自簽名，以示負責。
17. 貼相片處：須貼報名前 3 個月內所拍之 2 吋脫帽半身正面相片(彩色、黑白均可)。
18. 身分證正反面影印本黏貼處：請將身分證正反面影印本分別黏貼於報名表背面黏貼欄內。
附錄二 申請延期徵集注意事項

一、應徵役男延期徵集入營事故表第九類、第十類規定

（依據行政院 89 年 12 月 27 日臺(89)內證字第35721 號函）

<table>
<thead>
<tr>
<th>役男類別區分</th>
<th>申請延期徵集入營原因</th>
<th>應繳證明</th>
<th>准予延期徵集入營時限</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>九</td>
<td>屬二十歲之年或高級中等學校畢業之年學生，須參加大專以上學校或軍警學校入學考試者。年逾二十歲已取得當年招生准考證明者，或報名繳費證明，亦同。</td>
<td>高中畢業證明或同等學力證明或准考證或報名繳費證明。</td>
<td>至學校停止註冊之日止。</td>
</tr>
<tr>
<td>十</td>
<td>專科以上學校畢業學生，當畢業之年或已取得當年大學以上學校招生准考證，須報考大學以上學校或軍警學校者。</td>
<td>學校畢業證明或准考證。</td>
<td>至學校停止註冊之日止。</td>
</tr>
</tbody>
</table>

二、應受徵集之在學學生，有下列情形之一者，不得緩徵：

（依據教育部 91 年 7 月 9 日臺(91)軍字第 91094444 號函）

一| 肄業學校未經主管教育行政機關立案者。
二| 入學學籍未符合主管教育行政機關規定者。
三| 高級中等以上學校畢業生未經內政部核定，再就讀相同等級或低於原等級之學校者。
四| 年齡逾三十三歲仍未畢業者。

前項學生應徵服役入營後，學校依兵役法等相關法令之規定，保留其入學資格或學籍。
附錄三  招生申訴處理辦法

第一條  為確實保障報名考生權益，特訂定「招生申訴處理辦法」（以下簡稱申訴辦法）。
第二條  申訴主體：凡參加本會辦理申請入學之報名考生，得依據申訴辦法之規定提起申訴。
第三條  本會為處理相關申訴，成立「招生申訴委員會」（以下簡稱申訴會），其業務由本會申訴小組辦理。
第四條  凡報名考生參加本會申請入學相關作業，認為有不公不當及其個人權益，雖當場循正常行政程序要求處理仍無法獲得補救，得依申訴辦法規定，向本會相關單位提起申訴。

第五條  申訴處理程序：
一、報名考生參加本會招生考試本辦法第四條申訴事項時，應於3日內向申訴會提出書面申訴。
二、申訴未循申訴辦法之程序請求補救者，申訴會得以書面駁回。
三、申訴書未於申訴會未作成評議決定書前，得撤回申訴。
四、申訴之調查以不公開為原則，但得通知申訴人、對造及關係人到場說明。
五、申訴提起後，申訴報名考生就申訴事件或其牽涉之事宜向申訴會以外之機關提出申訴，應即於一週內以書面通知申訴會。申訴會獲知上情後應即中止評議，俟中止評議原因消滅後繼續評議。期間如影響報名考生權益，責任概由報名考生自負。
六、評議決定書應包括主文、事實、理由等內容，不受之申訴亦應做成評議決定書，惟其內容只列主文和理由。
七、評議決定書應依循本會組織系統，經主任委員核定後，寄送達申訴報名考生。

第六條  評議效力：
評議決定書經完成行政程序後，申訴會應即要求本會採行。本會如認為與法規抵觸或事實上有空礙難行者，應即列舉具體事實與理由陳報主任委員，並副知申訴會，主任委員如認為有理由者，得移請申訴會再議，但以一次為限。

第七條  申訴會如有建議補救措施者，應提出具體建議，提請本會委員會議追認及補救。

第八條  申訴人及證人如有虛構事實或偽造證據情事，一經查明，申訴會即停止評議，並以書面駁回申訴，必要時並送請司法機關偵辦。

附錄四  測驗試場規則

一、考生須於規定測驗時間攜帶准考證入場，準考證未帶或遺失者，如經監試人員核對確認係考生本人無誤，則准予應試，至測驗結束前（鐘）聲響為前，準考證仍未送達或未依規定於測驗前向考區試務中心辦理申請補發者，扣除測驗成績3分，至0分為限。
二、測驗遲到逾20分鐘者，即不得入場。入場後（鐘）聲響後考生應即入場，不得停留場外。測驗開始後40分鐘內不得入場，未到測驗時間不得先行入場，強行入場或出場者，測驗以0分計算。
三、考生必須按編定座號入座，並應立即檢查答案冊、座位及准考證上之號碼，均需完全相同，如有不符，應即刻舉手，請求監試人員查處，未經查處，不得作答，如擅自弄虛作假於開卷計分錯誤，由考生自行負責，本會不予補救。
四、考生入座後，應將「准考證」放在考桌左上角，以便查核。
五、考生在測試進行中發現試題印刷不清時，得舉手請監試人員處理，但不得要求解釋題意。
六、測驗答案卡限用藍或黑色原子筆作答，答案無法辨認者，其責任自負，不得提出異議。

七、考生除規定必用之藍或黑色原子筆外，不得攜帶簿籍、紙張、計算尺、計算機（含附計算器具之電子錶、筆）、電話無線設備（行動電話、無線電等）、鬧鐘、算盤及其他無關物品入場應試，違者扣減測驗成績5分，至0分為限。
八、考生應在答案卷上規定作答之範圍內作答，違者測驗以0分計算。

九、考生不得左顧右盼，意圖窺視、相互交談、抄襲他人答案，或便利他人窺視答案、或自講答案，或以暗號告訴他人答案，如經勸告不聽者，測驗以0分計算。

十、考生不得在桌上、文具上、准考證上、肢體上、或其他物品上書寫與測驗有關之文字、符號等，違者測驗以0分計算。

十一、考生不得撕去或竄改答案卷上之座位號碼、將答案卷污損、摺疊、捲角、撕毀等情事或作任何與答卷無關之文字、符號、姓名，違者測驗以0分計算。

十二、考生不得將試題或答案卷攜出或投出試場外，違者測驗以0分計算，情節嚴重者，並得取消測驗及錄取資格。

十三、考生於測驗時間終了鈈（鍾）聲響畢時，應即停止作答，靜候監試人員收取答案卷及試題紙，違者扣減測驗成績2分，其後仍繼續作答經勸止不理者，除收回答案卷外，再扣減3分，至0分為限。

十四、考生完卷後一經離座，即應將答案卷與試題紙一併交監試人員驗收，不得再行修改答案，違者測驗以0分計算。

十五、考生已交答案卷及試題紙出場後，不得在試場附近逗留或高聲喧嘩、宣讀答案或以其他方法指示場內考生作答，經勸止不聽者，測驗以0分計算。

十六、考生不得在試場內吸煙、攪亂試場秩序及影響他人作答，違者初次警告，如勸告不理，則勒令出場，（如在測驗40分鐘內，應由試務人員暫時限制其行動），測驗不予計分，拒不出場者，取消其錄取資格。

十七、考生不得有傳遞、交換、交換試題與答卷情事，違者取消其測驗資格。

十八、考生不得威脅其他考生共同作弊，或威脅監試人員之言行，違者取消其測驗及錄取資格。

十九、考生不得請人頂替或偽造證件進入試場應試，違者取消其測驗及錄取資格，其有關人員送有關機關處理。

二十、應考考生在本年度內於本會及其他入學考試時，若有舞弊情事，經查證屬實者，應由就讀學校為必要之議處。

二十一、考生如有本規則未列之其他舞弊或不執意圖之行為或發生特殊事故時，得由監試或試務人員予以登記，提請單獨招生入學委員會依其情節輕重予以適當處理。

二十二、考生須遵循監考人員的指示配合核對相片與考生身分，監考人員認為有必要時，得請考生配合簽名，考生不得拒絕，否則取消其測驗資格，考生亦不得請求加分或延長考試時間。

注意事項

一、准考證須妥為保存，不得遺失，錄取報到及註冊時繳交核對。

二、考生在作答前，應先核對答卷之座位號碼與准考證號碼是否相同，答卷有誤，應舉手請監試人員換發正確答卷，否則導致閤卷計分錯誤，由考生自行負責，本會不予補救，請考生特別注意。

三、在測驗期間，如遇颱風警報或發生重大天然災害（颱風、地震等），事故時，希注意本會及電視台或電台統一發布之本聯招會緊急措施消息。
### 仁德醫護管理專科學校 單獨招生入學委員會

考生複查成績申請表

<table>
<thead>
<tr>
<th>准考證號碼</th>
<th>姓 名</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>复查項目[請勾選]</td>
<td>□測驗成績 □書面資料審查 □總成績</td>
</tr>
<tr>
<td>原始得分</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>※複查結果成績</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>※處理辦法</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

1. 複查成績以通訊為限，函寄本會（仁德醫護管理專科學校單獨招生入學委員會）申請之（凡考生本人或委託他人來會查詢者，概不受理）。
2. 複查成績，一律填寫本申請表，並附原成績單正本及複查費（每項目新台幣40元整），限用小額郵政匯票，抬頭寫「仁德醫護管理專科學校單獨招生入學委員會」，以郵寄方式申請（另須附貼妥限時郵票之回郵信封一個）寄至「苗栗縣後龍鎮溪洲里砂崙湖79-9號 仁德醫護管理專科學校單獨招生入學委員會收」，否則不予答覆。
3. 複查成績應於規定期限內辦理（郵戳為憑），逾期不予受理。
4. 本申請表正副聯不可裁開，各欄填寫時務必字體工整，切勿潦草。
5. 凡未參加本會綜合測驗之考生其綜合測驗成績以零分計算。
6. 有※各欄請勿填寫。

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------
98 學年度仁德醫護管理專科學校二年制在職專班單獨招生報名表

<table>
<thead>
<tr>
<th>姓 名</th>
<th>准考證號碼</th>
<th>※考生勿填</th>
<th>報考科別(請勾選)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>出生年月日</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>觀光學科</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>幼兒保育科</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>老人照顧科</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>生命關懷事業科</td>
</tr>
</tbody>
</table>

性 別

□家族

聯絡電話

（手寫）

出 生 地

□家族

聯絡電話

（手寫）

緊急聯絡人

□家族

聯絡電話

（手寫）

通訊地址

（請詳填）

E-mail

□家族

學歷資格

學歷

立

學校

科（組）

年

月

日

考單資格

甲級

乙級

丙級

技術士證合格

現役軍人

□服義務役，可在98年9月30日前退伍或解除召集令，有準考證明

□服志願役，有準考證明

學業成績

學習成效

高中（職）在校智育

成績平均及其他

申請特殊

□重度視障（非盲生）需用大字版試題應考

□腦性麻痹肢上之重度殘障需在單獨設置考場應考

□多重重度殘障需在單獨設置考場應考

身分證正面影印本黏貼欄

身分證反面影印本黏貼欄

注：本表所填各項資料及所附文件均經本人詳實核對無誤，若有不實，本人願遵守單獨招生入學委員會規定之處罰，絕無異議。

考生簽名：

附件一

(一) 證件核驗

□學歷(同等學歷)證件影本

□師長推薦表

□生涯規劃自傳

□在職證明書

□工作成就證明

□職業訓練影本

□考生具結書

承辦人

(二) 收費

報名費

新台幣

500元整

(三) 發准考證

1. 打印准考證號碼

2. 准考證相片及表單加蓋騎縫章

3. 寄發准考證

承辦人

承辦人

18
仁德護理管理專科學校二年制職專班單獨招生入學委員會

准考證

准考證號碼：※考生勿填

考生姓名：

報考科別：

考試時間表：

<table>
<thead>
<tr>
<th>日期</th>
<th>科別</th>
<th>考試科目</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>98年6月14日（星期三）</td>
<td>可能</td>
<td>課程 1</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>預備</td>
<td>09:50</td>
<td>預備</td>
</tr>
<tr>
<td>考試</td>
<td>10:00~11:00</td>
<td>考試</td>
</tr>
<tr>
<td>科別</td>
<td>考試科目</td>
<td>科別</td>
</tr>
<tr>
<td>視光學科</td>
<td>基礎視覺科學</td>
<td>老人照顧科</td>
</tr>
<tr>
<td>幼兒保育科</td>
<td>幼兒保育概論</td>
<td>生命關懷</td>
</tr>
<tr>
<td>生命關懷事業科</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

備註：
1. 考試規則請參閱簡章
2. 考生請自備藍色或黑色原子筆
3. 請攜帶身分證件。
仁德護理管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會

報考科別：□視光學科 □幼兒保育科 □老人照顧科 □生命關懷事業科

考生姓名：__________________ 准考證號碼：____※考生勿填____

附件黏貼本

附件三之1 學歷(力)證件(畢業證書)影本黏貼紙
附件三之2 高職(中)智育成績單正本黏貼紙
附件三之3 在職證明書
附件三之4 考生具結書
附件三之5 生涯規劃自傳表
附件三之6 工作成就證明黏貼單
附件三之7 先修學分、職業訓練證明影本黏貼單
附件三之8 師長推薦函

註：1. 本附件黏貼本應與報名表一併繳交，未繳交者視同未完成報名手續。
2. 附件三各證件黏貼紙，請勿拆開使用，不論有無黏貼均應繳交。
3. 凡改名而相關證件未加註改名者，請檢附戶籍謄本正本，黏貼於附件三之1。
仁德護理管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會
學歷{力}證件{畢業證書}影本黏貼紙

報考科別： □視光學科 □幼兒保育科 □老人照顧科 □生命關懷事業科
考生姓名：__________________________ 准考證號碼：____※考生勿填____
畢(結)業年月：____年____月 畢(結)業年資： ________年

請將證件縮小影印為A4大小
參加暑修未畢業者請黏貼歷年成績單或學生證影印本及切結書
(改名者請加黏貼戶籍謄本正本)
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會

報考科別：

考生姓名：
准考證號碼：

畢(結)業年月： 年  月    學業成績  分

| (1) 高職(中) 畢業資格者：取高職(中)在校期間智育成績總平均。 |
| (2) 持同等學力者：取最高學歷智育成績總平均。若無法取得(學業成績)者，以六十分計算。 |

高職(中)智育成績單正本黏貼處，須黏貼繳交正本影(副)本一律不收。

| 1. 參加暑修未畢業者 60 分計算請簽名： |
| 2. 未繳交或無者請簽名放棄： |

1. 參加暑修未畢業者60分計算請簽名：
2. 未繳交或無者請簽名放棄：
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會
在職證明書

姓名

<table>
<thead>
<tr>
<th>性別</th>
<th>身分證字號</th>
<th>出生年月日</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>□男</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>□女</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

服務部門

職務

任職起訖時間 自年月日起至年月日止

計服務年個月(現在在職中)

備註

考生報名時須仍在職中

特此證明

證明機構(全銜)：____________________

負責任人：____________________

機構地址：____________________

電話：____________________

機構登記證或立案號：____________________

(公營機構免填)

中華民國98年月日

(加蓋單位印信，如有不實證明應負法律責任)
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會
考生具結書
一、本人繳交之在職證明機構，合於教育部釋示之「公民营機構」所包括範圍一：
( 所屬範圍之上方空格□內劃√)
(一) 依公司法成立之：□無限公司、□有限公司、□兩合公司、
    □ 股份有限公司、□股份兩合公司
(二) 依商業登記法所登記之：□獨立或合夥之營利事業，並持有商業登記證者
(三) 依工廠登記規程所登記之：□工廠，並持有工廠登記證者
(四) 依合作法所登記之：□合作社
(五) 依法所成立之：□公會、□農會、□商會、□漁會
(六) 依法所設立之：□醫療、護理機構(含單位)學校之醫護室
(七) □公立或已立案之學校
(八) □政府機構
二、嗣後該服務證明，經發現不實，除取消報考與錄取資格之外，有關之法律責任概由本人負責。
此致
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會

具結人姓名: ________________________________
蓋 章: ________________________________
住 址: ________________________________
電 話: ________________________________
報考類科別: ________________________________
准考證號碼: ___________※考生勿填_________
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會
生涯規劃自傳表

<table>
<thead>
<tr>
<th>姓名：__________________</th>
<th>報考科別：□視光學科□幼兒保育科□老人照顧科□生命關懷事業科</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>申請者服務公司、工廠(含單位)：__________________________________</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

一、自傳下列各項內容請參酌的使用，亦可自行書寫。
1. 家庭生活
2. 求學經過、社團活動
3. 個人專長、簡要經歷
4. 讀書計畫(請說明入學之動機及目的，入學後之學習計畫)。
5. 生涯規劃

二、自傳表應請用本表格式，不足部分請自行影印，或另以A4紙張自行橫向書寫
(原子筆、鋼筆或毛筆)
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會

工作成績證明黏貼單

<table>
<thead>
<tr>
<th>姓名</th>
<th>准考證號碼</th>
<th>※考生勿填</th>
</tr>
</thead>
</table>

報考科別

- □視光學科
- □幼兒保育科
- □老人照顧科
- □生命關懷事業科

正面

反面
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會

先修學分、職業訓練證明影本黏貼單

<table>
<thead>
<tr>
<th>姓名</th>
<th>准考證號碼</th>
<th>※考生勿填</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>報考科別</td>
<td>□視光學科 □幼兒保育科 □老人照顧科 □生命關懷事業科</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

正面

反面
仁德醫護管理專科學校二年制在職專班
單獨招生入學委員會
師長(主管)推薦表

申請者請填妥個人資料:

申請者姓名: 

申請者地址: 

申請者電話: 

申請者服務公司、工廠: 

兹推薦________________君，參加貴會申請入學。

對考生之瞭解程度: □非常熟 □熟 □不很熟 □不熟; 認識__________年

其餘評估事項如下表: [請打√]

<table>
<thead>
<tr>
<th>評估事項</th>
<th>傑出</th>
<th>優良</th>
<th>佳</th>
<th>尚可</th>
<th>差</th>
<th>不清楚</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>學習能力</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>表達能力</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>領導能力</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>課外活動</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>身心狀況</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>合作精神</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

具體評語: (若有，請就下列各項加以評估，並書寫於背面):

一、專業領域[專業知識、分析能力、觀察能力等等。]

二、在二專就讀之潛力。

三、在職業上成就之潛力。

四、其他補充事項。

總評: □極為傑出□傑出□優良□佳□普通□普通以下□不清楚

推薦人: ______________________

任職單位: ______________________

職稱: ______________________

聯絡電話: ______________________ 推薦人簽章: ______________________

傳 真: ______________________ 年 月 日

註: 1. 本表不敷使用時，請利用背面或另書寫。

2. 請推薦者直接將本表裝入「推薦函專用信封」，並將封口簽章後交被推薦者。